

TEST - Pracownicy Administracyjno-Biurowi i Nauczyciele

Test z zakresu znajomości zagadnień prawa pracy, w tym bezpieczeństwa i higieny pracy dla pracowników administracyjno – biurowych.

1. Nadzór i kontrolę nad przestrzeganiem prawa pracy sprawuje:

- A. Najwyższa Izba Kontroli
- B. Państwowa Inspekcja Pracy
- B. Prokuratura

2. Państwowa Inspekcja Pracy podlega:

- A. Sejmowi
- B. B. Ministerstwu Pracy i Polityki Społecznej
- C. C. Najwyższej Izbie Kontroli

3. Nadzór i kontrolę przestrzegania zasad, przepisów higieny pracy i warunków środowiska pracy sprawuje:

- A. Państwowa Inspekcja Pracy
- B. B. Państwowa Inspekcja Sanitarna
- C. C. Państwowa Inspekcja Ochrony środowiska

4. Rozwiązanie umowy o pracę bez wypowiedzenia z winy pracownika nie może nastąpić, jeżeli od uzyskania wiadomości uzasadniającej takie rozwiązanie umowy upłynął okres:

- A. 1 miesiąca
- B. 14 dni
- C. 7 dni

5. Umowa na wykonanie pracy określonego rodzaju za wynagrodzeniem na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie przez niego wyznaczonym to:

- A. Umowa zlecenie
- B. Umowa o dzieło
- C. Umowa o pracę

6. Umowa o pracę na okres próbny, dla pracownika pracującego na stanowisku administracyjno-biurowym, nie może przekraczać:

- A. 2 tygodni
- B. 1 miesiąca
- C. 3 miesięcy

7. Umowa o pracę na okres próbny, dla pracownika pracującego na stanowisku pielęgniarki, nie może przekraczać:
- A. 3 miesięcy
 - B. 1 miesiąca
 - C. 2 tygodni
8. Okres wypowiedzenia umowy o pracę na okres próbny po przepracowaniu miesiąca wynosi:
- A. 3 dni robocze
 - B. 1 tydzień
 - C. 2 tygodnie
9. Okres wypowiedzenia umowy o pracę na czas nieokreślony jest uzależniony od:
- A. Okresu zatrudnienia u danego, a także poprzedniego pracodawcy, jeśli nastąpiło przejście zakładu przez obecnego pracodawcę.
 - B. Całkowitego stażu pracy, jeżeli przerwa między stosunkami pracy nie przekracza 3 miesięcy.
 - C. Całkowitego stażu, bez względu na przerwy w pracy.
10. Pracownikowi, który przepracował 2 miesiące, przysługuje zwolnienie na poszukanie pracy w ilości:
- A. 1 dnia roboczego
 - B. 2 dni roboczych
 - C. C. Nie przysługuje zwolnienie
11. Stosunek pracy nawiązuje się w dniu:
- A. Podpisania przez pracodawcę podania o przyjęcie do pracy
 - B. Załatwienia karty obiegowej
 - C. Określonym w umowie o pracę
12. Z wynagrodzenia za pracę, po odliczeniu składek na ubezpieczenie społeczne oraz zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, podlegają± potrąceniu:
- A. Alimenty, kary pieniężne, odszkodowania za zniszczone narzędzia
 - B. Alimenty, nierozliczone zaliczki pieniężne, kary pieniężne
 - C. Alimenty, kary pieniężne, odszkodowania za zniszczoną odzież roboczą.
13. Pracownik uległ wypadkowi w drodze z pracy. W związku z nieobecnością w pracy z tego tytułu pracownikowi przysługuje prawo do:
- A. 70% wynagrodzenia
 - B. 80% wynagrodzenia
 - C. 100% wynagrodzenia.
14. Za pracę w porze nocnej przysługuje pracownikowi dodatek w wysokości
- A. 10% stawki godzinowej wynikającej z osobistego uposażenia
 - B. 20% stawki godzinowej wynikającej z najniższego wynagrodzenia
 - C. 30% stawki godzinowej wynikającej z najniższego wynagrodzenia.

15. Pracownik uległ w pracy wypadkowi, w wyniku czego niezdolność do pracy wyniosła 30 dni. W związku z tym:

- A. Pracodawca wypłaca pracownikowi 80% wynagrodzenia za cały czas niezdolności do pracy
- B. Pracodawca wypłaca pracownikowi 100% wynagrodzenia za cały czas niezdolności do pracy
- C. ZUS wypłaca pracownikowi 100% wynagrodzenia za cały czas niezdolności do pracy

16. Pracownikowi zwolnionemu dyscyplinarnie należy wydać świadectwo pracy: A. Niezwłocznie

- B. Po wypłaceniu przez pracownika odszkodowania za zgubione narzędzia
- C. Po rozliczeniu się pracownika z posiadanej odzieży roboczej i sprzętu ochrony osobistej

17. Pracownik może wystąpić do pracodawcy o sprostowanie świadectwa pracy:

- A. W ciągu 7 dni od otrzymania świadectwa
- B. W ciągu 14 dni od otrzymania świadectwa
- C. Nie może wystąpić o sprostowanie świadectwa

18. Pracownika, który dopuścił się naruszenia obowiązków pracowniczych, nie może ukarać karą regulaminową, jeśli od powzięcia wiadomości o tym naruszeniu upłynęło:

- A. 7 dni
- B. 14 dni
- C. 1 miesiąc

19. Pracownika, który dopuścił się naruszenia obowiązków pracowniczych, nie może ukarać karą regulaminową, jeśli od dopuszczenia się tego naruszenia upłynęło:

- A. 7 dni
- B. 14 dni
- C. 1 miesiąc

20. Świadectwo pracy wydaje się pracownikowi:

- A. Po rozliczeniu się z zakładem
- B. Bez żadnych warunków, niezwłocznie
- C. Na wniosek pracownika złożony na piśmie

21. Liczba godzin nadliczbowych nie może przekraczać dla pracownika:

- A. 2 godzin na dobę
- B. 4 godzin na dobę
- C. 8 godzin na dobę

22. Roczny limit godzin nadliczbowych dla pracownika wynosi:

- A. 120 godzin
- B. 150 godzin
- C. 200 godzin

23. Dzienny czas pracy w zakładzie jest liczony od chwili:
- A. Przekroczenia granicy zakładu
 - B. Przybycia na stanowisko pracy
 - C. Otrzymania polecenia wykonania zadania od bezpośredniego przełożonego
24. Prawo do pierwszego urlopu pracownik uzyskuje po:
- A. 3 miesiącach pracy
 - B. 6 miesiącach pracy
 - C. 12 miesiącach pracy
25. Na wniosek pracownika urlop może być podzielony na części, przy czym co najmniej jedna część urlopu powinna obejmować nie mniej niż:
- A. 14 kolejnych dni kalendarzowych
 - B. 10 kolejnych dni kalendarzowych
 - C. 10 dni roboczych
26. W przypadku zgonu ojczyma pracownika pracodawca jest zobowiązany udzielić zwolnienia pracownikowi ilości:
- A. 1 dnia
 - B. 2 dni
 - C. Nie jest zobowiązany do udzielenia zwolnienia
27. W przypadku ślubu dziecka pracownikowi pracodawca jest zobowiązany udzielić zwolnienia pracownikowi w ilości:
- A. 1 dnia
 - B. 2 dni
 - C. Nie jest zobowiązany do udzielania zwolnienia
28. Ekwiwalent pieniężny za niewykorzystany urlop przysługuje pracownikowi:
- A. Wypłacić ekwiwalent za niewykorzystany urlop
 - B. Udzielić pracownikowi urlopu najpóźniej do końca pierwszego kwartału następnego roku kalendarzowego
 - C. Udzielić pracownikowi urlopu przed upływem 3 lat od zakończenia roku, w którym urlop powinien być wykorzystany.
29. Ekwiwalent pieniężny za niewykorzystany urlop przysługuje pracownikowi:
- A. Który nie wykorzystał przysługującego urlopu w danym roku; płatny do końca pierwszego kwartału następnego roku.
 - B. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy
 - C. Po upływie 3 lat od roku, w którym urlop nie został wykorzystany.

30. Czy kobietę w ciąży wolno zatrudniać w godzinach nadliczbowych:
- A. Tak, na podstawie jej pisemnej zgody
 - B. Tak, tylko za zgodą związków zawodowych
 - C. Nie wolno zatrudniać w żadnym przypadku
31. Zatrudnianie kobiet przy pracach wzbronionych jest:
- A. Dopuszczalne na pisemny wniosek pracownicy
 - B. Możliwe, jeśli związek zawodowy wyrazi na to zgodę
 - C. Zabronione i jest wykroczeniem przeciwko prawom pracownika
32. Kobieta zatrudniona przy stałej pracy przy przenoszeniu i podnoszeniu ciężarów może jednorazowo prosić:
- A. 25kg.
 - B. 20kg.
 - C. 12kg.
33. Kobieta została zatrudniona na czas określony wynoszący 4 miesiące. W pierwszym miesiącu pracy przyniosła zaświadczenie o ciąży:
- A. Pracodawca czeka do końca czwartego miesiąca na rozwiązanie umowy o pracę
 - B. Umowa ulega przedłużeniu do dnia porodu
 - C. Pracodawca może rozwiązać umowę za wypowiedzeniem
34. Kobietom w ciąży i w okresie karmienia prace w pozycji stojącej w czasie zmiany roboczej są:
- A. Dozwolone, pod warunkiem, że łącznie nie przekracza 4 godzin
 - B. Dozwolone, pod warunkiem, że łącznie nie przekroczą 3 godzin
 - C. Zabronione
35. Czy kobietę opiekującą się dwuletnim synem można zatrudniać w godzinach nadliczbowych?
- A. Można w każdym przypadku
 - B. Można, ale tylko za jej zgodą
 - C. Nie wolno w żadnym przypadku
36. Kobietę w ciąży można zatrudniać:
- A. W porze nocnej
 - B. W godzinach nadliczbowych
 - C. Poza stałymi miejscami pracy za jej zgodą
37. Rozporządzenie w sprawie ogólnych przepisów w szkołach i placówkach publicznych wydał:
- A. Główny Inspektor Pracy
 - B. Minister Pracy i Polityki Społecznej
 - C. Minister Edukacji Narodowej

38. Zatrudnianie przy pracy z lekami cytostatycznymi kobiet w okresie karmienia piersią jest:

- A. Dozwolone
- B. Zabronione
- C. Dozwolone do 2 godzin dziennie

39. Prace stwarzające ryzyko zakażenia wirusem ospy wietrznej są dla kobiet w ciąży:

- A. Dozwolone
- B. Dozwolone, pod warunkiem zachowania szczególnej ostrożności
- C. Zabronione

40. Prace stwarzające ryzyko zakażenia wirusem zapalenia wątroby typu B są dozwolone dla kobiet w okresie karmienia:

- A. Dozwolone, pod warunkiem zachowania odpowiednich warunków higienicznych
- B. Zabronione
- C. Dozwolone.

41. Prace w narażeniu na działanie rozpuszczalników organicznych są dla kobiet w ciąży:

- A. Zabronione
- B. Zabronione, jeżeli ich stężenie w środowisku pracy przekracza wartość 1/3 najwyższych dopuszczalnych stężeń
- C. Dozwolone w każdym zakresie stężeń.

42. Zatrudnianie osób młodocianych w wieku do 16 lat w placówkach służby zdrowia jest:

- A. Dozwolone, w wymiarze do 6 godzin dziennie w zakresie nauki zawodu
- B. Dozwolone, w wymiarze 3 godzin na dobę
- C. Zabronione

43. Zatrudnianie młodocianych w szpitalach zakaźnych jest:

- A. Dozwolone w ramach nauki zawodu, w wymiarze do 6 godzin dziennie, jeżeli młodociany ukończył 16 lat
- B. Dozwolone w ramach nauki zawodu, w wymiarze do 6 godzin tygodniowo, jeśli uczeń ukończył 16 lat
- C. Zabronione

44. Prace przy obsłudze monitorów ekranowych przez kobiety w ciąży są:

- A. Całkowicie zabronione
- B. Dozwolone do 8 godzin dziennie
- C. Zabronione powyżej 4 godzin na dobę.

45. Czy kobieta w ciąży może być zatrudniona przy obsłudze aparatu rentgenowskiego?

- A. Może, do 4 godzin na dobę
- B. Może, do 2 godzin na dobę
- C. Nie może

46. Czas pracy młodocianego, który ukończył 16 lat, nie może przekraczać:

- A. 6 godzin na dobę
- B. 8 godzin na dobę
- C. 12 godzin na dobę

47. Szesnastoletni pracownik młodociany może być zatrudniony, w ramach nauki zawodu, przy podnoszeniu, przenoszeniu i przewożeniu ciężarów w przypadku:

- A. Jeżeli czas ich wykonania nie przekracza $\frac{1}{3}$ czasu pracy młodocianego
- B. Jeżeli czas ich wykonania nie przekracza $\frac{1}{2}$ czasu pracy młodocianego
- C. Jeżeli czas ich wykonania nie przekracza $\frac{2}{3}$ czasu pracy młodocianego.

48. Za pracowników młodocianych uważa się osoby w wieku:

- A. 15 do 17 lat
- B. 16 do 18 lat
- C. 15 do 18 lat

49. Czy pracownika młodocianego wolno zatrudniać w nadgodzinach?

- A. Tak, za pisemną zgodą rodziców lub opiekunów prawnych
- B. Tak, za zgodą młodocianego
- C. Nie wolno w żadnym przypadku

50. Za stan bezpieczeństwa i higieny pracy w zakładzie odpowiada:

- A. Kierownik działu bhp
- B. Pracodawca
- C. Zakładowy społeczny inspektor pracy

51. Pomieszczenia przeznaczone na pobyt stały ludzi to pomieszczenie, w którym przebywanie pracownika w ciągu doby trwa:

- A. Do 4 godzin
- B. Powyżej 4 godzin
- C. Powyżej 6 godzin

52. Pomieszczenie przeznaczone na czasowy pobyt ludzi to pomieszczenie, w którym przebywanie pracownika w ciągu doby trwa:

- A. Do 2 godzin
- B. W przedziale 2 do 4 godzin
- C. Powyżej 4 godzin

53. Pomieszczenie do pracy, w którym występują czynniki uciążliwe lub szkodliwe dla zdrowia, powinno mieć minimalną wysokość:

- A. 2,5m.
- B. 3,0m
- C. 3,3

54. Pomieszczenie do pracy, w którym nie występują czynniki uciążliwe lub szkodliwe dla zdrowia, jeżeli przebywają w nich nie więcej niż 4 osoby, powinno mieć minimalną wysokość:

- A. 2,5m.
- B. 3,0m.
- C. 3,3m.

55. Pomieszczenia do pracy przeznaczone na czasowy pobyt ludzi, jeżeli występują czynniki szkodliwe dla zdrowia, powinny mieć minimalną wysokość

- A. 2,2m.
- B. 2,5m.
- C. 3,0m.

56. W pomieszczeniach przeznaczonych na pobyt ludzi w budynku szkolnym poziom podłogi:

- A. Może znajdować się na poziomie przyległego terenu
- B. Powinien znajdować się co najmniej 0,3m powyżej przyległego terenu
- C. Może znajdować się poniżej przyległego terenu

57. Pomieszczenia przeznaczone na pobyt ludzi, dla zapewnienia odpowiedniej wymiany powietrza, powinny posiadać co najmniej:

- A. Wentylacje
- B. Tylko otwierane okna
- C. Otwierane okna i możliwość wietrzenia przez drzwi

58. Szerokość drogi ewakuacyjnej w budynku, na którego drugiej kondygnacji przebywają jednorazowo 24 osoby, nie może być mniejsza niż:

- A. 1,0m.
- B. 1,3m.
- C. 1,4m.

59. W pomieszczeniu biurowym temperatura powietrza nie może być niższa niż:

- A. 16 C.
- B. 18 C
- C. 20 C.

60. Na każdego pracownika, jednocześnie zatrudnionego w pomieszczeniu pracy, powinno przypadać co najmniej:

- A. 10m³ wolnej objętości pomieszczenia oraz 3m² wolnej powierzchni podłogi, nie zajętej przez urządzenia techniczne, sprzęt itp.
- B. 13m³ wolnej objętości pomieszczenia oraz 2m² wolnej powierzchni podłogi, nie zajętej przez urządzenia techniczne, sprzęt itp.
- C. 15m³ wolnej objętości pomieszczenia oraz 3m² wolnej powierzchni podłogi, nie zajętej przez urządzenia techniczne, sprzęt itp.